

Modello B: INVIO DATI PER EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO

Marca da bollo
€ 16,00

Al Comune di Cavenago di Brianza
Piazza Libertà, 18
20873 Cavenago di Brianza (MB)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: Bando comunale per l'assegnazione di contributi per l'efficientamento del parco impianti termici civili e l'installazione di impianti fotovoltaici ad uso civile. Anno 2022.

Invio dati per erogazione del contributo

Il/la sottoscritto/a

cod. Fisc nato/a a

il e residente nel comune di

(c.a.p.) - prov. Via/Piazza n°

tel..... mail

in qualità di: (barrare la casella corrispondente)

proprietario

altro

dell'unità immobiliare adibita

ad uso civile abitazione

ubicata nel Comune di Cavenago di Brianza in Via.....

n°.....CAP.....distinta al foglio particella sub

di detto Comune, ammesso al contributo per l'importo complessivo di Euro

nota prot. n. del

Chiede

La liquidazione a suo favore del contributo previsto dal bando:

mediante accredito presso l'Istituto di Credito Filiale

conto intestato a

codice IBAN.....

(scrivere in modo leggibile)

A tal fine consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiero e/o falsità negli atti e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

Dichiara

che l'intervento è stato realizzato a regola d'arte, secondo la normativa vigente anche in tema di sicurezza ed eseguito da personale abilitato ai sensi del D.M.37/2008.

Allega, pena la decadenza dell'istanza:

contributo:

- a) copia della fattura o della ricevuta fiscale debitamente quietanzata/e intestata al beneficiario del contributo, datata successivamente alla pubblicazione del bando, completa di nominativo e codice fiscale del beneficiario del contributo, rilasciata da ditta abilitata (regolarmente iscritta alla Camera di Commercio), conforme alle vigenti Leggi fiscali;
- b) Modello B2 (da compilarsi a cura dell'impresa installatrice);
- c) targatura CURIT -Catasto Unico Regionale degli Impianti Termici- (per impianti termici);
- d) verbale attivazione distributore (per impianti fotovoltaici);
- e) copia della dichiarazione di conformità comprensiva degli allegati obbligatori ai sensi del D.M. 37/2008;
- f) attestazione di aver assolto all'imposta di bollo, secondo l'art.7.2 del presente bando mediante compilazione Modello C (solo in caso di invio del presente Modello B a mezzo pec).

Autorizza

il Comune di Cavenago di Brianza e/o il personale delegato dallo stesso ad effettuare tutti i controlli ritenuti necessari, previsti dall'art. 9 del bando.

Data

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs.101/2018)

Il Comune di Cavenago di Brianza, nella persona del Sindaco pro tempore, in qualità di titolare del trattamento (con sede in Piazza Libertà, 18 – 20873 Cavenago di Brianza; email: protocollo@comune.cavenagobrianza.mb.it PEC: protocollo@pec.comune.cavenagobrianza.mb.it; Centralino: 02-9524141), fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati, con modalità cartacee, informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dallanormativa vigente a questo Ente.

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Cavenago di Brianza, raccolti presso il esclusivamente per le finalità inerenti alla verifica dei requisiti per beneficiare della concessione dei contributi oggetto del “Bando comunale per l'assegnazione di contributi a fondo perduto per l'efficientamento del parco impianti termici civili e l'installazione di impianti fotovoltaici ad uso civile. Anno 2022” che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico ex art.6 lett e), (L. n. 241/1990, art. 12 e Regolamento comunale sull'erogazione contributi). I dati potranno essere trattati anche ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché in forma aggregata, a fini statistici.

MODALITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti di tipo cartaceo e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere l'istruttoria e conseguentemente impedisce l'erogazione del contributo comunale richiesto.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune o dei soggetti esterni espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea (es: soggetti pubblici che siano autorizzati da norme di legge o di regolamento, o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali; ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento).

La diffusione dei Suoi dati personali avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento. La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione al Comune di Cavenago di Brianza a mezzo email: protocollo@comune.cavenagobrianza.mb.it; PEC: protocollo@pec.comune.cavenagobrianza.mb.it; o mediante raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Cavenago di Brianza (MB), Piazza Libertà 18 – 20873 Cavenago di Brianza (MB).

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopraindicate: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cavenago di Brianza, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede legale in Cavenago di Brianza (MB), Piazza Libertà 18, C.F. 01477970154.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato per il Comune di Cavenago di Brianza è l'Ing. Nicola Mandrigali e può essere contattato all'indirizzo e-mail: nicola.mandrigali@ordingbo.it o pec: nicola.mandrigali@ingpec.eu