

**Al Titolare del potere sostitutivo  
per l'accesso civico  
del Comune di Cavenago di Brianza**

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO  
AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

*(Art. 5 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)*

.....  
...I... sottoscritt... ..  
nat... a ..... il .....,  
residente a .....,  
in ..... n. ....  
Telefono: ..... – Fax: .....  
E-mail/PEC: .....@.....  
In qualità di .....

(Indicare la qualifica solo se il richiedente agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)

In data ..... ha presentato richiesta di accesso civico riguardante il seguente:  
 documento –  dato –  informazione – soggetto a pubblicazione obbligatoria in base alla normativa  
vigente:

.....  
.....<sup>1</sup>

Poiché, ad oggi, quanto richiesto risulta ancora:

non pubblicato sul sito istituzionale del Comune –  non ha ricevuto risposta;

**CHIEDE**

alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo, la pubblicazione di quanto richiesto e l'invio della  
comunicazione di avvenuta pubblicazione, con l'indicazione del collegamento ipertestuale al:  documento  
–  dato –  informazione – oggetto della presente richiesta.

Indirizzo –  E-mail/PEC al quale deve essere inviata la comunicazione:

.....<sup>2</sup>

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento  
Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679.*

.....  
(Luogo e data)

.....  
(Firma del richiedente)

<sup>1</sup> Specificare il documento/dato/informazione di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza del richiedente, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

<sup>2</sup> Indicare l'indirizzo al quale si chiede sia inviata la comunicazione di avvenuta pubblicazione.